**A 36. sorszámú Eladó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye**

**1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1.1. A szakképesítés azonosító száma: 34 341 01

1.2. Szakképesítés megnevezése: Eladó

1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3

1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 960-1440

**2. EGYÉB ADATOK**

2.1. A képzés megkezdésének feltételei:

2.1.1. Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai előképzettség hiányában

2.1.2. Bemeneti kompetenciák: A képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

2.2. Szakmai előképzettség: –

2.3. Előírt gyakorlat: –

2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

2.5. Pályaalkalmassági követelmények: –

2.6. Elméleti képzési idő aránya: 30%

2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

2.8. Szintvizsga: nappali rendszerű oktatás vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás esetén kötelező

2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

3 évfolyamos képzés esetén a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;

2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

**3. PÁLYATÜKÖR**

3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 3.1.1. | **FEOR száma** | **FEOR megnevezése** | **A szakképesítéssel betölthető munkakör(ök)** |
| 3.1.2. | 5113 | Bolti eladó | Élelmiszer- és vegyiáru-eladó |
| 3.1.3. | Gyógynövény eladó |
| 3.1.4. | Zöldség-, gyümölcs eladó |
| 3.1.5. | ABC-eladó |
| 3.1.6. | Áruházi eladó |
| 3.1.7. | Eladó, fűszerüzlet |
| 3.1.8. | Eladó, szupermarket |
| 3.1.9. | Élelmiszer eladó |
| 3.1.10. | Élelmiszerbolti eladó |
| 3.1.11. | Műszakicikk eladó |
| 3.1.12. | Híradástechnikai- és elektronikaicikk-eladó |
| 3.1.13. | Vas-, műszaki-eladó |
| 3.1.14. | Alkatrész-értékesítő, eladó |
| 3.1.15. | Bútor- és lakástextil-eladó |
| 3.1.16. | Vas-, műszaki-, műanyag-, üvegárubolti eladó |
| 3.1.17. | Könyvesbolti eladó |
| 3.1.18. | Kultúrcikk eladó |
| 3.1.19. | Konfekció-, méteráru- és lakástextil-eladó |
| 3.1.20. |  |  | Ruha-, textil eladó |
| 3.1.21. |  |  | Ruházati bolti eladó |
| 3.1.22. |  |  | Porcelán- és edényáru-eladó |

3.2. A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

Az eladó szakember a kereskedelmi vállalkozásokban kiszolgálja és tájékoztatja a vásárlókat. Az eladásra kerülő áruk raktározásával, állagmegóvásával, értékesítésre történő előkészítésével, eladótéri kihelyezésével, értékesítésével kapcsolatos feladatokat lát el. Közreműködik az áruk beszerzésének előkészítésében és lebonyolításában

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- segíteni az árubeszerzést

- átvenni az árut

- készletezési, raktározási feladatokat végezni

- értékesítési tevékenységet végezni

- ellátni a kereskedelmi egység szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

3.3. Kapcsolódó szakképesítések

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 3.3.1. | **A kapcsolódó szakképesítés, részszakképesítés, szakképesítés-ráépülés** |
| 3.3.2. | **azonosító száma** | **megnevezése** | **a kapcsolódás módja** |
| 3.3.3. | 31 341 01 | Élelmiszer-, vegyiáru és gyógynövény eladó | részszakképesítés |
| 3.3.4. | 31 341 03 | Műszakicikk-eladó | részszakképesítés |
| 3.3.5. | 35 341 01 | Boltvezető | szakképesítés-ráépülés |

**4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
| 4.1. | **A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti** |
| 4.2. | azonosító száma | megnevezése  |
| 4.3. | 10025-12 | A kereskedelmi egység működtetése |
| 4.4. | 11507-12 | Az áruforgalom lebonyolítása |
| 4.5. | 10027-12 | A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása |
| 4.6. | 10028-12 | Az élelmiszerek, vegyi áruk és gyógynövények forgalmazása |
| 4.7. | 10029-12 | A műszaki cikkek forgalmazása |
| 4.8. | 11497-12 | Foglalkoztatás I. |
| 4.9. | 11499-12 | Foglalkoztatás II. |
| 4.10. | 11500-12 | Munkahelyi egészség és biztonság |

**5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK**

5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

Az iskolai rendszerű szakképzésben az évfolyam teljesítését igazoló bizonyítványban foglaltak szerint teljesített tantárgyak – a szakképzési kerettantervben meghatározottak szerint – egyenértékűek az adott követelménymodulhoz tartozó modulzáró vizsga teljesítésével.

5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 5.2.1. | **A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak** |
| 5.2.2. | **azonosító száma** | **megnevezése** | **a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége** |
| 5.2.3. | 10025-12 | A kereskedelmi egység működtetése | gyakorlati |
| 5.2.4. | 11507-12 | Az áruforgalom lebonyolítása | szóbeli |
| 5.2.5. | 10027-12 | A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása | szóbeli |
| 5.2.6. | 10028-12 | Az élelmiszerek, vegyi áruk és gyógynövények forgalmazása | gyakorlati |
| 5.2.7. | 10029-12 | A műszaki cikkek forgalmazása | gyakorlati |
| 5.2.8. | 11497-12 | Foglalkoztatás I. | írásbeli |
| 5.2.9. | 11499-12 | Foglalkoztatás II. | írásbeli |
| 5.2.10. | 11500-12 | Munkahelyi egészség és biztonság | írásbeli |

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.

5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Élőmunka kereskedelmi egységben/tanboltban: a vevő tájékoztatása, kiszolgálása, magyar és idegen nyelven. Az értékesítéshez szükséges bizonylat kitöltése

A vizsgafeladat ismertetése: Az élelmiszerek, vegyiáruk, és gyógynövények választékának megfelelő feladatleírás alapján fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit, bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról, áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben. Az értékesített terméket becsomagolja, és kitölt egy kapcsolódó bizonylatot

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

B) A vizsgafeladat megnevezése: Élőmunka kereskedelmi egységben/tanboltban: a vevő tájékoztatása, kiszolgálása magyar és idegen nyelven. Az értékesítéshez szükséges bizonylat kitöltése

A vizsgafeladat ismertetése:A műszaki cikkek választékának megfelelő feladatleírás alapján fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit, bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról, áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben. Az értékesített terméket becsomagolja/előkészíti szállításra, és kitölt egy kapcsolódó bizonylatot

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: –

A vizsgafeladat ismertetése: –

A vizsgafeladat időtartama: –

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: –

5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése**:** Az áruforgalommal összefüggő eladói feladatok. Válaszadás a vizsgakövetelmények alapján összeállított, előre kiadott tételsorokból húzott kérdésekre

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli központilag összeállított vizsga kérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott követelménymodulok alábbi témaköreit tartalmazzák:

Az áru beszerzésével, átvételével kapcsolatos eladói feladatok

Az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok megléte, szabályszerűsége

A raktározással, készletezéssel és leltározással kapcsolatos eladói feladatok

Az áru és vagyonvédelemmel kapcsolatos eladói feladatok

Az áru előkészítésével kapcsolatos eladói feladatok

A fogyasztói érdekvédelem szabályaival, és a reklamációval kapcsolatos eladói feladatok

A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó eladói feladatok

Az eladó foglalkoztatásával kapcsolatos lehetőségek

Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos eladói feladatok

A pénzforgalommal és pénzkezeléssel kapcsolatos eladói feladatok

A vizsgafeladat időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30 %

B) A vizsgafeladat megnevezése: Válaszadás a vizsgakövetelmények alapján összeállított, előre kiadott tételsorokból húzott kérdésekre

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli központilag összeállított vizsga kérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott követelménymodulok alábbi témaköreit tartalmazzák:

A lakástextíliák választékáról a vevő tájékoztatása, anyagszükséglet meghatározása, kezelési tanácsadás

A ruházati és lábbeli termékek választékáról a vevő tájékoztatása, méretjelölésének értelmezése, kezelési-, használati tanácsadás

Az edényáruk választékáról a vevő tájékoztatása, használati tanácsadás

A papír- és írószeráruk választékáról a vevő tájékoztatása, és felhasználásra vonatkozó tanácsadás

A sport, kemping- és játékáruk választékáról a vevő tájékoztatása és felhasználásra vonatkozó tanácsadás

A vetőmagok- és növényápolási cikkek választékáról a vevő tájékoztatása, felhasználásra vonatkozó tanácsadás

A vizsgafeladat időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10 %

5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások az állami szakképzési és felnőttképzési szerv http://munka.hu című weblapján érhetők el a Szak- és felnőttképzés Vizsgák menüpontjában.

5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:–

**6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A |
| 6.1. | **A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék** |
| 6.2. | Állványok |
| 6.3. | Árazógép |
| 6.4. | Árutároló rekeszek |
| 6.5. | Árutisztító eszközök |
| 6.6. | Bevásárlókocsi, kosár |
| 6.7. | Csipeszek |
| 6.8. | Dobogók, piramisok |
| 6.9. | Faxkészülék |
| 6.10. | Fiókok |
| 6.11. | Fóliahegesztő gép |
| 6.12. | Fóliacsomagoló gép |
| 6.13. | Formanyomtatványok |
| 6.14. | Hidraulikus emelő |
| 6.15. | Hőmérő |
| 6.16. | Húsdaráló |
| 6.17. | Húsvilla |
| 6.18. | Hűtőberendezések |
| 6.19. | Hűtőpultok, kamrák |
| 6.20. | Irodaszékek |
| 6.21. | Nyomtatványok |
| 6.22. | Kenyérvágó gép |
| 6.23. | Kések |
| 6.24. | Létra |
| 6.25. | Molnárkocsi |
| 6.26. | Mérlegek |
| 6.27. | Méterrúd |
| 6.28. | Ollók |
| 6.29. | Pénzvizsgáló készülék |
| 6.30. | Pénztárgép, kártyaleolvasó |
| 6.31. | Polcrendszerek |
| 6.32. | Pos terminal |
| 6.33. | Ollók |
| 6.34. | Pultok |
| 6.35. | Speciális kések |
| 6.36. | Süteményfogó csipesz |
| 6.37. | Szállítókocsi |
| 6.38. | Számológép |
| 6.39. | Szelektív hulladékgyűjtő |
| 6.40. | Szeletelőgép |
| 6.41. | Takarítóeszközök |
| 6.42. | Tálcák, tálak |
| 6.43. | Tükrök |
| 6.44. | Telefon |
| 6.45. | Vágódeszka |
| 6.46. | Világítási eszközök |
| 6.47. | Vitrinek |

**7. EGYEBEK**